Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci

i Osób Niepełnosprawnych

56-300 Milicz, ul. Kopernika 20

nr telefonu: 71 384 11 10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Rozbudowa budynku z przeznaczeniem na środowiskowy dom samopomocy   
dla osób ze sprzężoną niepełnosprawnością

(CPV: 45100000-8, 45200000-9, 45300000-0, 45400000-1)

(postępowanie jest przeprowadzane zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku

Prawo Zamówień Publicznych)

Zatwierdzono do stosowania:

Milicz, 27 czerwca 2013r.

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

1.1. Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych, ul. Kopernika 20,

56-300 Milicz

1.2. Adres poczty elektronicznej: [milickiespdion@wp.pl](mailto:agnieszka.szlachta@milicz-powiat.pl)

1.3. Adres strony internetowej: [www.mspdion.home.pl](http://www.mspdion.home.pl)

1.4. Nr telefonu: 71 384 11 10

1.5. Nr faxu: 71 383 00 14

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie budynku z przeznaczeniem na środowiskowy dom samopomocy dla osób ze sprzężoną niepełnosprawnością.

3.2. Szczegółowy przedmiot zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

3.3. Roboty budowlane będą wykonywane przy czynnym obiekcie Milickiego Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych.

3.3. Warunki płatności: przelewem bankowym w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktur.

3.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (Załącznik nr 6 do SIWZ).

3.5. Pozostałe warunki podano we wzorze umowy przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

**4. Termin wykonania zamówienia.**

4.1. Wymagany termin wykonania: 12 miesięcy od daty przekazania placu budowy.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące

5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego).

5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy lub rozbudowy budynków w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączą dowody dotyczące najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone o łącznej wartości nie niższej niż 3 000 000zł brutto.

5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego).

5.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego).

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

6.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujące dokumenty:

6.1.1. „Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ” – Załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego,

6.1.2. Wykazu należycie wykonanych robót budowlanych w zakresie budowy lub rozbudowy budynków w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączą dowody dotyczące najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone o łącznej wartości nie niższej niż 3 000 000zł brutto – Załącznik nr 4 do Formularza Ofertowego,

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

6.2.1. „Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia” – Załącznik nr 3 do Formularza Ofertowego,

6.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.3. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - Załącznik nr 5do Formularza Ofertowego,

6.3. Pozostałe informacje:

6.3.1. Wyżej wymienione dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być dokonane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy). W przypadku, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

6.3.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie **oraz w jaki sposób będzie ono wykonywane**, w tym jakiego okresu dotyczy.

**7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Wyjaśnienia udzielane będą pisemnie, co oznacza, że Zamawiający odpowie niezwłocznie na każde zapytanie dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jednak nie później, niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający odpowiada na pytania umieszczając odpowiedzi na stronie internetowej, na której została umieszczona SIWZ (bez ujawniania źródła zapytania).

7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – dokonaną zmianę Zamawiający umieszcza na stronie internetowej, na której została umieszczona SIWZ.

7.5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: mgr inż. Iwona Górnicka,

tel. 71 384 11 10 lub 509 754 861

**8. Wymagania dotyczące wadium.**

8.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 80 000 zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych) **do dnia 18.07.2013r** **do godziny 10:00** (jest to termin, do którego pieniądze powinny znajdować się na koncie Zamawiającego).

8.2. Wadium może być wnoszone za pomocą środków przewidzianych w art. 45.6 ustawy Pzp.

8.3. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej należy je wpłacić na konto Zamawiającego: BS Milicz nr 33 9582 0000 2000 0000 0404 0001 z dopiskiem przetarg nieograniczony – rozbudowa budynku z przeznaczeniem na środowiskowy dom samopomocy.

8.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądz należy je złożyć do depozytu znajdującego się w Kasie Zamawiającego: Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych, ul. Kopernika 20. Kasa czynna w godzinach pn.-czw. 9:00 – 18:00 , pt. 8:00 – 16:00.

8.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji (bankowej/ubezpieczeniowej), gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać następujące elementy:

8.5.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

8.5.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

8.5.3. kwotę gwarancji,

8.5.4. termin ważności gwarancji,

8.5.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,

- Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta została wybrana stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”

8.6. postanowienia ust. 8.5 stosuje się również do poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej i poręczeń udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

**9. Termin związania ofertą.**

9.1. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10. Opis sposobu przygotowania oferty.**

10.1. Oferta powinna spełniać zasady określone w SIWZ, tj:

10.1.1. oferta oraz jej załączniki (wszystkie zapisane strony) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy (osoby wymienione we właściwym rejestrze, bądź umocowane do składania oświadczeń woli na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione),

10.1.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę,

10.1.3. oferta musi być czytelna, powinna być napisana na komputerze, na maszynie do pisania lub pismem drukowanym,

10.1.4. oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim,

**10.1.5. oferta powinna zawierać**:

10.1.5a. cenę ofertową podaną zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku Nr 1 do Formularza Ofertowego „Cena Oferty” a także dane Wykonawcy takie jak:

10.1.5b. zarejestrowaną nazwę Wykonawcy, zarejestrowany adres Wykonawcy, województwo, powiat, numer telefonu, nr fax, numer REGON, numer NIP, e-mail, adres strony internetowej, numer konta bankowego, dane osobowe i nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów (np. zgodnie z Formularzem Ofertowym),

10.1.6. odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach,

10.1.7. jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony,

10.1.8. zaleca się, aby ponumerować każdą ze stron,

10.1.9. jeżeli pytanie w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”,

10.1.10. niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami,

10.1.11. ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej (opieczętowanej) uniemożliwiającej jej wcześniejsze otwarcie i ujawnienie treści oferty,

10.1.12. na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, tzn.:

**Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych w Miliczu,**

**ul. Kopernika 20, 56-300 Milicz, Sekretariat - pokój nr 204**

oraz napis: OFERTA – ROZBUDOWA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY

10.1.13. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona, to przed upływem terminu składania ofert składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty sporządzone wg powyższych zasad, umieszczone w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: COFNIĘCIE OFERTY – ROZBUDOWA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY

10.1.14. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to przed upływem terminu składania ofert składa nową (poprawioną) ofertę sporządzoną wg powyższych zasad i umieszczoną w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: ZMIANA OFERTY – ROZBUDOWA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY

10.1.15. Zaleca się zachować kopię złożonej oferty.

10.1.16. Wraz z ofertą Wykonawca składa wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt 6 SIWZ.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

11.1. Miejsce składania ofert: Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych w Miliczu, ul. Kopernika 20, 56-300 Milicz, Sekretariat - pokój nr 204 , w godz. 800-1500;

11.2. Termin składania ofert upływa dnia **18.07.2013r. o godz. 1000**

11.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez oferentów drogą pocztową.

11.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.07.2013r. o godz. 1200** w siedzibie Zamawiającego, Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych w Miliczu, ul. Kopernika 20, pok. nr 230

**12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

12.1. Wynagrodzenie brutto należy podać na Załączniku Nr 1 „Cena oferty” Formularza Ofertowego.

12.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz oceny ofert.**

13.1. Kryteria ocena ofert:

13.1.1. **Cena oferty** (wg Zał. nr 1 do Formularza Ofertowego) **- znaczenie - 100%**

13.2. Przydzielanie punktów za cenę:

13.2.1. Oferta o najniższej cenie otrzyma najwyższą ilość, tj. 100 punktów;

13.2.2. Pozostałym ofertom punkty za cenę zostaną przydzielone na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty wg wzoru:

cena najniższa [zł]

ilość punktów za cenę = ---------------------------------- x 100

cena oferty [zł]

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

14.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisał umowę na warunkach określonych w załączonym do SIWZ wzorze umowy, w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, zgodnie z art. 147-150 ustawy Pzp.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia.**

16.1. Zawarte są w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzorze umowy.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

UMOWA Nr ....................... (Wzór)

zawarta w dniu ................................ pomiędzy:

**Milickim Stowarzyszeniem Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych** z siedzibą w Miliczu przy

ul. Kopernika 20, 56-300 Milicz, NIP: 916-100-84-83, REGON: 930125948

reprezentowanym przez:

1. …………………………………………………….

2. …………………………………………………….

zwanym dalej Zamawiającym, a

............................................................................. z siedzibą w………………………………, wpisanym do ......................................................., NIP: ……………, kapitał zakładowy: …………., reprezentowanym przez: …………………………………………………………

zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759.), w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie budynku z przeznaczeniem na środowiskowy dom samopomocy dla osób ze sprzężoną niepełnosprawnością.

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

3. Wykonawca oświadcza, że otrzymał dokumentację projektową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz, że zapoznał się z terenem budowy.

4. Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz obowiązującymi przepisami, a także zasadami wiedzy technicznej.

5. Wykonawca przeprowadzi na terenie planowanych oraz realizowanych robót budowlanych wszelkie wymagane próby, pomiary i badania, w tym geologiczne oraz geodezyjne. Koszty przeprowadzenia prób, pomiarów i badań ujęte są w wynagrodzeniu ryczałtowym brutto określonym w § 7 ust. 1 umowy.

6. Roboty budowlane prowadzone będą na czynnym obiekcie MSPDiON. Wykonawca ma obowiązek takiej organizacji pracy, by nie zakłócało to normalnego funkcjonowania MSPDiON, a gdy technologia prowadzenia robót, bezpieczeństwo ich prowadzenia lub bezpieczeństwo ludzi przebywających w MSPDiON wykluczają normalne funkcjonowanie, Wykonawca co najmniej na dwa dni robocze przed faktem ma obowiązek pisemnego powiadomienia Zamawiającego o konieczności wyłączenia MSPDiON z funkcjonowania z podaniem powodów wyłączenia MSPDiON z funkcjonowania i uzgodnić z Zamawiającym termin tego wyłączenia.

*7. Wykonawca wykona całość robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy siłami własnymi bez prawa zlecania całości bądź części prac podwykonawcom (w przypadku realizacji robót objętych niniejszą umową siłami własnymi).*

§ 2

1. Termin wykonania całego przedmiotu umowy ustala się do dnia: …………….2014r.

2. Strony mogą uzgodnić zmianę określonych w umowie terminów wykonania obowiązków stron umowy lub terminu wykonania umowy, w przypadku, gdy zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) wystąpią zmiany w obowiązujących przepisach prawa, w tym w normach mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,

2) działania lub bezczynność organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydawania decyzji, pozwoleń, itp. spowodują niemożność dotrzymania ustalonych w umowie terminów,

3) wystąpią inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego lub Wykonawcy skutkujące okresową niemożliwością dotrzymania terminów realizacji przedmiotu umowy,

4) wystąpi konieczność wykonania prac archeologicznych,

5) zaistnienie siły wyższej uniemożliwiającej okresowe wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ.

W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji budowy, a po zakończeniu budowy do: skompletowania dokumentacji powykonawczej, dokumentów zaświadczających o dopuszczeniu do obrotu wbudowanych wyrobów budowlanych oraz innych dokumentów, określonych w art. 60 ustawy prawo budowlane (Dz. U. z 2010r., nr 243 poz. 1623 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązany jest:

1) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy,

2) stosować wyroby budowlane odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881):

a) oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajową specyfikacją techniczną Państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi,

b) znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,

c) dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności CE potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami,

d) oznaczone Znakiem Budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,

e) wyroby przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym,

3) zorganizować, zagospodarować oraz należycie zabezpieczyć plac budowy oraz zaplecze budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy i w jej obrębie oraz zabezpieczyć teren przed dostępem osób trzecich,

4) dostarczyć i zamontować na własny koszt liczniki zużycia wody oraz energii elektrycznej. W trakcie realizacji robót, Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia energii elektrycznej, wody oraz odprowadzania ścieków zgodnie ze wskazaniami liczników, na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego, płatnej do 14 dnia od jej wystawienia na rachunek wskazany na fakturze

5) utrzymywać plac budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne,

6) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2012r. poz. 21) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy odpadów oraz postępować zgodnie z ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 190 ze zm.) oraz w razie potrzeby zgłaszać informacje o wytwarzanych odpadach do Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Urzędu Miejskiego w Miliczu oraz Zamawiającego.

7) sporządzić – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120 poz. 1126) – przed rozpoczęciem robót, plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz niezwłocznie przekazać 1 egzemplarz planu „bioz” Zamawiającemu,

8) przestrzegać obowiązujących przepisów porządkowych, w szczególności dotyczących zabezpieczenia interesów stron oraz osób trzecich, np. zabezpieczenia dróg przed zanieczyszczeniem, ochrony przed hałasem,

9) natychmiastowo usuwać w sposób docelowy wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót (ze szczególnym uwzględnieniem czynnego obiektu MSPDiON),

10) zapewnić stały dozór nad mieniem oraz zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia mienia oraz od odpowiedzialności cywilnej,

11) prowadzić roboty w sposób bezpieczny, w szczególności przestrzegając przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych,

12) prowadzić roboty rozbiórkowe i budowlane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401),

13) przed zgłoszeniem do odbioru przedmiotu umowy wykonać z wynikiem pozytywnym wszelkie przewidziane przepisami prawa próby, badania, uzgodnienia nadzorów i odbiorów,

14) uporządkować teren budowy po wykonaniu robót oraz zdemontować obiekty tymczasowe,

15) uczestniczyć, na żądanie Zamawiającego, w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji lub rękojmi,

16) zgłosić gotowość do odbioru przedmiotu umowy i uczestniczyć w odbiorze.

3. Wykonawca zobowiązany jest skompletować dokumenty niezbędne do zgłoszenia zakończenia robót właściwemu organowi budowlanemu.

4. Wykonawca przy wykonywaniu umowy zobowiązany jest dochować staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz celem umowy.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy.

7. Przed dokonaniem zamówienia wyrobów budowlanych oraz urządzeń Wykonawca jest obowiązany uzyskać akceptację Zamawiającego.

8. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić nadzór inwestorski.

9. Wykonawca oświadcza, że roboty będące przedmiotem umowy wykonywane będą przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.

10. Zgodnie z wymogiem art. 208 §1 p. 2 Kodeksu Pracy, na czas realizacji robót dla pracowników Wykonawcy i Zamawiającego ustala się koordynatora ds. BHP, którym będzie przedstawiciel Wykonawcy: ………..……………….. tel. ………………………………….

§ 4

Wykonawca będzie realizował roboty budowlane określone w § 1 ust. 1 umowy zgodnie z przedłożonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo finansowym robót, który stanowi Zał. nr 2 do umowy. W harmonogramie rzeczowo finansowym robót został dokonany podział na trzy etapy robót z których każdy stanowi odrębny przedmiot odbioru. W harmonogramie określono terminy realizacji etapów oraz wynagrodzenie za realizację poszczególnych etapów przy czym podział wynagrodzenia został dokonany wyłącznie w celu umożliwienia Wykonawcy fakturowania częściowego zgodnie z zapisem § 7 ust. 2 umowy, nie określa on cen ryczałtowych i nie może spowodować zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 1 umowy.

*§ 5 (dotyczy realizacji robót budowlanych przy pomocy podwykonawców)*

*1. O zawarciu umowy z podwykonawcą robót budowlanych, które Wykonawca wskazał w ofercie, Wykonawca musi powiadomić Zamawiającego.*

*2. Umowa o której mowa w ust. 1 powinna zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty zrealizowane przez podwykonawcę stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy.*

*3. Ustala się zakres rzeczowo – finansowy robót budowlanych, realizowanych przez podwykonawców zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do niniejszej umowy.*

§ 6

1. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.

2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia odmawia odbioru do czasu usunięcia wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

4. Przed dokonaniem czynności odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego pod rygorem nie przystąpienia do odbioru robót.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie sporządzony protokół podpisany przez osoby wyszczególnione w §12 i §13, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

6. Podstawą dokonania odbioru końcowego będą: protokół zdawczo - odbiorczy dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w ust. 4 oraz podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego.

7

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości:

cyfrowo: ………….. zł (słownie: ……………………………………….. złotych), w tym:

kwota netto wynosi ……….. zł (słownie: ………………………………………. złotych),

podatek VAT wynosi: …….. zł (słownie: ………………………….……………. złotych).

2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych objętych trzema etapami robót, płatne będzie po ich zakończeniu i odbiorze na podstawie dwóch faktur częściowych i jednej faktury końcowej. Podstawę wystawienia faktur częściowych będzie stanowić:

1) protokół odbioru I i II etapu robót *wskazujący wydzielone zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym elementy robót wykonane przez podwykonawcę w ramach I i II etapu i podpisane przez inspektora nadzoru i kierownika budowy (dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców) ,*

*2) kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane w ramach I i II**etapu przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców),*

*3) oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty (dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców).*

3. Faktura częściowa za pierwszy etap robót budowlanych będzie obejmowała do 50% wynagrodzenie określonego w ust. 1. Ponieważ realizacja przedmiotu umowy jest dofinansowywana ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych termin wystawienia faktury częściowej za etap I ustala się na dzień 15.12.2013r.

4. Faktura częściowa za drugi etap robót budowlanych będzie obejmowała do 25% wynagrodzenie określonego w ust. 1. Termin wystawienia faktury częściowej za etap II ustala się na dzień 15.05.2014r.

5. Faktura końcowa wystawiona będzie po dokonaniu odbioru końcowego całego przedmiotu umowy zgodnie z zapisem § 6 ust. 6 umowy i będzie obejmowała pozostałe wynagrodzenie określone w ust. 1. Podstawę wystawienia faktury końcowej będzie stanowić:

1) protokół odbioru końcowego robót *wskazujący wydzielone zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym elementy robót wykonane przez podwykonawcę w ramach III etapu robót i podpisane przez inspektora nadzoru i kierownika budowy (dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców),*

*2) kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane w ramach III etapu przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców),*

*3) oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty (dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców).*

6. Termin płatności faktur częściowych i końcowej wynosi 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. Płatność przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu umowy.

8. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu umowy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów opracowania lub robót budowlanych.

9. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek części zamówienia i jej nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.

§ 8

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy za cały przedmiot umowy w wysokości 5% ceny ofertowej przedstawionej w ofercie, co stanowi w zaokrągleniu do pełnych 100 zł kwotę: cyfrowo:……..(słownie: …………………….)

2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie …………………………………

3. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.

4. W przypadku należytego wykonania umowy 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęciu ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, natomiast pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek wskazany przez Zamawiającego zwrócone zostanie w przypadku należytego wykonania robót wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:

1) za zwłokę w wykonaniu umowy lub jej części - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót budowlanych albo ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych z Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. Na wykonane roboty budowlane Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie. Szczegółowe warunki gwarancji określa karta gwarancyjna stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. W związku z tym na wykonane roboty budowlane Wykonawca udziela 36 miesięcznej rękojmi. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy.

3. W okresie gwarancji jakości wykonania robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady.

4. Jeżeli w ramach gwarancji jakości wykonania robót budowlanych Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.

5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji jakości lub rękojmi za wady robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

*6. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy wykonany przez podwykonawców (dotyczy realizacji robót przy pomocy podwykonawców).*

§ 11

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

§ 12

1. Koordynatorem całości prac objętych niniejszą umową ze strony Zamawiającego będzie:

………………………………………………………………., tel. …………………………..

1. Koordynatorem całości prac ze strony Wykonawcy będzie: ……………………………..……….

tel. …………………………..…...

§ 13

1. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie: ……………………. tel. ………..

2. Inspektorem nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego będzie: ……………………………….., tel. ………………………………………

§ 14

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji robót budowlanych osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż wynagrodzenie brutto za wykonanie robót budowlanych.

2. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć obiekt w trakcie budowy wraz z wszelkim własnym mieniem znajdującym się na placu budowy, a w szczególności:

1) roboty budowlane,

2) materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania,

3) maszyny budowlane lub montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy.

3. Zakres ubezpieczenia mienia winien obejmować wszelkie szkody i straty materialne polegające na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu, powstałe w mieniu określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, w wyniku: ognia, uderzenia piorunu, eksplozji, upadku pojazdu powietrznego, kradzieży i rabunku, katastrofy budowlanej, powodzi, huraganu, gradu, deszczu nawalnego, upadku masztów, drzew lub innych obiektów na ubezpieczone mienie.

4. Suma ubezpieczenia powinna odpowiadać:

1) dla robót objętych remontem, materiałów oraz elementów i urządzeń do wbudowania lub zamontowania – wartości określonej w umowie,

2) dla maszyn budowlanych, maszyn i urządzeń niezbędnych do montażu, sprzętu i zaplecza wyposażenia budowlanego lub montażowego oraz obiektów stanowiących zaplecze budowy – wartości niezbędnej do odtworzenia lub zastąpienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.

6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie 3 dni od zawarcia niniejszej umowy, kopię polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia robót, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia – pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie dowodów wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 15

W przypadku żądania przez Wykonawcę ustanowienia gwarancji zapłaty wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy za roboty budowlane, strony ustalają, iż Wykonawca może żądać od Zamawiającego ustanowienia gwarancji w terminie nie krótszym niż 21 dni od daty zgłoszenia żądania.

16

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

18

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

19

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**

### Załącznik Nr 1 do umowy Nr ............................................. z dnia ...................................... zawartej pomiędzy MSPDiON w Miliczu, a ……………………………………………………….

Data wystawienia ……………

**KARTA GWARANCYJNA**

**na wykonane roboty budowlane**

1. Umowa Nr ……….. z dnia ……………..

2. Przedmiot umowy: ………………………………………………………………………………………….

3. Gwarancja udzielona: Milickiemu Stowarzyszeniu Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnychz siedzibą w Miliczu.

4. Wykonawca: ……………………………………… z siedzibą ……………………………... tel. ……………..

5. Okres gwarancji 36 miesięcy.

Warunki gwarancji:

6. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy.

7. Gwarancja obejmuje wady fizyczne ujawnione w okresie objętym gwarancją powstałe z winy materiału bądź wadliwie wykonanych robót.

8. W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje roszczenie o nieodpłatne usunięcie wad fizycznych.

9. Określonym w punkcie 5 okresem gwarancji objęty jest cały zakres będący przedmiotem umowy, w tym instalacje i urządzenia niezależnie od okresu gwarancji podawanego przez producenta i dostawcę urządzeń. Gwarantem zamontowanych urządzeń i instalacji jest Wykonawca.

10. Gwarancja nie obejmuje naturalnego zużycia się materiałów występujących w trakcie eksploatacji oraz wad powstałych z winy użytkownika, osób trzecich lub siły wyższej.

11. W przypadku ujawnienia wad fizycznych Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić pismem Wykonawcę o powstałych wadach.

12. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonych wad w terminie 7 dni od momentu ich zgłoszenia, a usunie je w terminie ustalonym przez strony, nie później niż 30 dni od zgłoszenia.

13. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancyjny zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.

14. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym awarii w obiekcie Wykonawca przystąpi niezwłocznie do jej usuwania, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od otrzymania powiadomienia przekazanego w jakiejkolwiek formie, np. pisemnego, ustnego, telefonicznego, potwierdzonego faksem lub przez osobiste doręczenie pisma. Po bezskutecznym upływie tego terminu oraz w sytuacji zagrażającej życiu ludzkiemu lub mogącej spowodować znaczne straty finansowe, Zamawiający może natychmiast przystąpić do usuwania awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy.

15. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**

### Załącznik Nr 2 do umowy Nr ............................................. z dnia ......................................

### zawartej pomiędzy MSPDiON w Miliczu., a ……………………………………………………….

Harmonogram rzeczowo – finansowy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr etapu | Zakres prac | Wartość prac wykonanych  ogółem (netto) | Maksymalna wartość faktury częściowej | Termin wykonania | | | | |
| *data* | *data* | *data* | *data* | *data* |
| 1. | Roboty budowlane – etap I | …………… zł | …………… zł (zgodnie z  §7 ust. 3 umowy) |  |  |  |  |  |
| 2. | Roboty budowlane – etap II | …………… zł | …………… zł (zgodnie z  §7 ust. 4 umowy) |  |  |  |  |  |
| 3. | Roboty budowlane etap III | …………… zł | - |  |  |  |  |  |

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**

FORMULARZ OFERTOWY

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

3. Województwo: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

4. Powiat: . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

5. Numer telefonu: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

6. Numer faxu: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

7. Numer REGON : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

8. Numer NIP : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

9. E - mail : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

10. Internet: http:// . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

11. Numer konta bankowego : . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

12. Osoba upoważniona do kontaktów . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ,

numer telefonu: . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . , e-mail: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .,

13. Dane do umowy *(należy wypełnić jeżeli są znane na etapie składania oferty):*

a) koordynator ds. BHP (§ 3 ust. 10): ………………..…… tel. ………………………

b) koordynator całości prac (§ 12 ust. 1): …………..…… tel. ……………………

j) kierownik budowy (§ 13 ust. 1): ……………..…………………. tel. ………..…..

Upełnomocniony przedstawiciel

Wykonawcy

................................................

(imię i nazwisko)

Data : .....................................

ZAŁĄCZNIK Nr 1 do Formularza Ofertowego „Cena oferty”

**Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy:**

**cyfrowo: ………………………………………………………………………………………..….. zł (słownie: …………………………………………………………………...…………………….. złotych),**

w tym:

kwota netto wynosi…………………………………………………………………………. ………... zł

(słownie: …………………………………………………………………...…………………….. złotych),

podatek VAT wynosi: ………………………………………………………………………………….. zł

(słownie: …………………………………………………………………...…………………….. złotych),

Upełnomocniony przedstawiciel

Wykonawcy

....................................................

(imię i nazwisko)

Data : ..........................................

ZAŁĄCZNIK Nr 2 do Formularza Ofertowego

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W SIWZ

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Upełnomocniony przedstawiciel

Wykonawcy

...................................................

(imię i nazwisko)

Data : ........................................

ZAŁĄCZNIK Nr 3 do Formularza Ofertowego

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Upełnomocniony przedstawiciel

Wykonawcy

...................................................

(imię i nazwisko)

Data : ........................................

DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY SPEŁNIANIE

WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W SIWZ

ZAŁĄCZNIK Nr 4 do Formularza Ofertowego

Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie budowy lub rozbudowy budynków w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączą dowody dotyczące najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone o łącznej wartości nie niższej niż 3 000 000zł brutto.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotu  zamówienia | Wartość zadania brutto | Data \*\*  Wykonania  (od ……..2008r.  do ……...2013r.) | Miejsce wykonania | Dokumenty potwierdzające\* |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Razem:** |  |  |  |  |

\* Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Brak przedmiotowych dokumentów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

**\*\* Należy wykazać daty wyłącznie** mieszczące się w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, tj. **od ……...2008r. do ………...2013r.**

Upełnomocniony przedstawiciel

Wykonawcy

....................................................

(imię i nazwisko)

Data : ..........................................

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW   
DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

ZAŁĄCZNIK Nr 5 do Formularza Ofertowego

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

**albo informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego,

PRZEDKŁADAM:

**1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (\*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Adres** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |

Upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

……………......................................................

(imię i nazwisko)

Data : ...............................................................

LUB:

**2. Informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (\*)**

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy a dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50,poz.331, z późn. zm.)

Upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

……………......................................................

(imię i nazwisko)

Data : ...............................................................

***\**** *Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Tabelę w pkt 1 (w przypadku, gdy należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 1 (pod Tabelą)* ***lub*** *złożyć oświadczenie, zgodnie z pkt 2 (w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 2 (pod oświadczeniem).*

Załącznik Nr 6 do Formularza Ofertowego

„Informacja o podwykonawcach”

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (dotyczy tych wykonawców, którzy przewidują wykonanie części zamówienia przez podwykonawców).

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Nazwa części zamówienia powierzonej podwykonawcy |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

Upełnomocniony przedstawiciel

Wykonawcy

....................................................

(imię i nazwisko)

Data : ..........................................